



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

18688/14.08.2025

APROB,
MANAGER,
EC. Rata Mihaela

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE ,
INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTELOR DE SERVICII DE PAZĂ ȘI INTERVENȚIE
Cod CPV 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)**

Director financiar contabil,
Ec. Petcu Gherghina

Control financiar preventiv,
Ec. Cazac Angela

Of. Juridic
CJ. Nistor Ionut

Sef serviciu administrativ,
Ing. Pindaru Daniela

Biroul achizitii,
Ec. Dancu Enache Nicusor



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

I. FISA DE DATE - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTĂ.1)

Denumire și adrese

Denumire oficială: SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA GIURGIU		
Cod de identificare fiscală: 4325620		
Adresa: B.dul Bucuresti nr. 18		
Județ și localitate: Giurgiu	Cod postal: 08307	Tara: Romania
Codul NUTS: RO 314		
Persoana de contact: In atentie Ec. Dancu Nicusor	Telefon: + 40 0246211550, int 228	
E-mail: spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com	Fax: +40 0246216293	

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: NU

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: NU

I.3) Comunicare

Documentele de achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.spitalgiurgiu.ro sau de sediul autoritatii contractante din mun. Giurgiu, B. dul Bucuresti nr.18.

Data limita de primire a solicitărilor de clarificari: 21.08.2025, ora 14.00, pe mail spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com

Data limita de transmitere a răspunsului la clarificari: 22.08.2025, ora 12.00, pe mail spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com

Evaluarea ofertelor se va realiza cu rapiditate dar cu asigurarea unei clarități și eficiențe a verificărilor documentelor prezentate de ofertanți, facându-se în concordanță cu prevederile pachetului legislativ sub incidența caruia intra, a instrucțiunilor ANAP. Aplicarea criteriului de atribuire ales nu ar trebui să conducă la riscuri de contestare.

Informații suplimentare pot fi obținute de la: *biroul achiziției, 0246211550, int. 228 sau pe e-mail spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com.*

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie transmise pe mailul autorității contractante

spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com, până la data de 25.08.2025, ora 14.00. Documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

I.4) Tipul autorității contractante

- | |
|--|
| ☒ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
☐ Agenție/birou național sau federal
☐ Colectivitate teritorială
☐ Agenție/birou regional sau local |
|--|



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

- ☐ Organism de drept public
☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană
☐ Altele (precizați): _____

I.5) Activitate principală

- | | |
|---|---|
| ☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
☐ Agenție/birou național sau federal
☐ Colectivitate teritorială
☐ Agenție/birou regional sau local
☐ Organism de drept public
☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană

☐ Altele (precizați): _____ | ☐ Servicii publice generale
☐ Apărare
☐ Ordine și siguranță publică
☐ Mediu
☐ Afaceri economice și financiare
☒ Sănătate
☐ Construcții și amenajări teritoriale
☐ Protecție socială
☐ Recreere, cultură și religie
☐ Educație
☐ Altele (precizați): _____ |
|---|---|

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI: “SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE LA S.J.U. Giurgiu”

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:

Acord cadru de prestari “SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE LA S.J.U. Giurgiu”. Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea/entitatea contractantă: 18688/14.08.2025

II.1.2) Cod CPV principal:

79713000-5 Servicii de pază (Rev.2)

II.1.3) Tip de contract:

		c) Servicii	x
--	--	--------------------	----------

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Acord cadru de prestari “SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE LA S.J.U. Giurgiu”, CONFORM DESCRIERII DIN CAIETUL DE SARCINI.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea minima estimata fara TVA 2.429.848,80 lei fara TVA - valoarea maxima estimată fără TVA: 2.699.832,00 lei fara TVA Moneda: RON, corespunzator unui număr de minim de 78.840 ore si maxim 87.600 ore defalcate conform prevederilor din caietul de sarcini.

Amplasamentul punctelor de paza:

- Spitalul Județean de Urgență Giurgiu la adresa din:

- mun.Giurgiu, bld. Bucuresti, nr. 18

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala nr. 1, de intrare in obiectiv			



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, permanent, pentru usa de acces in zona U.P.U.	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, temporar, pe timp de zi pentru poarta nr.2, de iesire din obiectiv	12 ore din 24	12 ore din 24	07°° - 19°°
1 post de paza mobil, patrula de noapte, temporar, care se va activa in functie de necesitatile autoritatii contractante	12 ore din 24	12 ore din 24	19°° - 07°°

- Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu - Sectia Exterioara de Psihiatrie - la adresa din:

- comuna Bucsani, sat Vadu Lat, str. Principala nr. 82

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala de acces in obiectiv	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, permanent, situat la Sectia pentru bolnavi psihici periculosi - Pavilionul P1	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°

Cantitatea totala de servicii de paza prestate pentru posturile de mai sus (inclusiv echipa de interventie la nevoie) este pentru un minim de 78.840 ore si un maxim de 87.600 ore, in perioada 01.09.2025 - 31.08.2027.

Suplimentarea cantitatilor de servicii de paza se va realiza de catre Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu, numai in conditiile existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

In caz contrar Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu nu va opta pentru suplimentarea cantitatilor de servicii, neavand nici o obligatie in acest sens fata de operatorul economic care presteaza serviciile de paza.

TOTAL CANTITATI DIN ACORDUL CADRU:

- * Pentru cele 4,5 posturi de paza, numarul total de ore va fi:

4,5 posturi de paza x 24ore/zi x 730 zile = 78.840 ore / 01.09.2025 - 31.08.2027

- * Daca se activeaza si postul, temporar, mobil, patrula de noapte, numarul total de ore va fi :



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

5 posturi de paza x 24ore/zi x 730 zile = 87.600 ore / 01.09.2025 - 31.08.2027

Numarul maxim de ore estimate a fi prestate este de 87.600 ore, si este numarul de ore pentru care se va depune oferta.

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite(daca se cunosc):

- primul contract subsecvent - de la 01.09.2025 pana la data de 31.12.2025 - valoarea maxima estimata 451.204,80 lei fara tVA

- al doilea contract subsecvent - de la 01.01.2026- 31.12.2026 - valoarea maxima estimata 1.349.916,00 lei fara tVA;

- al treilea contract subsecvent - de la 01.01.2027- 31.08.2027 - valoarea maxima estimata 898.711,20 lei fara tVA;

II.2) Descriere



- II.2.3) Locul de executare:** SPITALUL JUDETEAN DEURGENTA GIURGIU, sediile din mun. Giurgiu, B.dul Bucuresti nr.18 si sectia Exterioara de Psihiatrie - la adresa din: comuna Bucsani, sat Vadu Lat, str. Principala nr. 82

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Amplasamentul punctelor de paza:

- Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu la adresa din:

- mun.Giurgiu, bld. Bucuresti, nr. 18

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala nr. 1, de intrare in obiectiv	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, permanent, pentru usa de acces in zona U.P.U.	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, temporar, pe timp de zi pentru poarta nr.2, de iesire din obiectiv	12 ore din 24	12 ore din 24	07°° - 19°°
1 post de paza mobil, patrula de noapte, temporar, care se va activa in functie de necesitatile autoritatii contractante	12 ore din 24	12 ore din 24	19°° - 07°°



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



- Spitalul Județean de Urgență Giurgiu - Secția Exterioară de Psihiatrie - la adresa din:

- comuna Bucsani, sat Vadu Lat, str. Principala nr. 82

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala de acces in obiectiv	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, permanent, situat la Secția pentru bolnavi psihici periculosi - Pavilionul P1	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°

II.2.5) Criterii de atribuire: *Cel mai bun raport calitate/preț*

 Criteriul de atribuire: Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic autoritatea contractantă utilizează criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preț în conformitate cu prevederile art 187 alin 3 lit. c) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Pentru achiziționarea acestor servicii, criteriul de atribuire este : cel mai bun raport calitate - pret.

Nr. criteriu	Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
1.	Pretul ofertei	Componenta financiara Punctajul se va acorda astfel: a. Pentru cel mai scazut dintre preturi - Pretul minim ofertat - se va acorda punctajul maxim = 80 puncte b. Pentru celelalte preturi ofertate punctajul acordat se va calcula astfel: $P(n) = (\text{Pretul minim ofertat} / \text{Pretul ofertat}) \times 80$ puncte	80 %
2.	Capacitatea de interventie cu echipaje de interventie, avizate	a. Oferta cu un numar minim de 5 echipaje de interventie alocate - primeste punctajul maxim = 20 puncte	20 %



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

conf. Normelor în vigoare, pentru cele doua zone in care sunt situate obiectivele (mun.Giurgiu si satul Vadu Lat, com. Bucsani)	b. Pentru ofertele cu mai puțin de 5 echipaje de interventie, vor fi acordate cate 5 puncte pentru fiecare echipaj de interventie, avizat de catre I.G.P.R., pentru interventia in cele doua zone unde sunt situate obiectivele, astfel: - pentru 2 vehicule cu echipaj de interventie = 5 puncte - pentru 3 vehicule cu echipaj de interventie = 10 puncte - pentru 4 vehicule cu echipaj de interventie = 15 puncte Nota: avand in vedere distanta rutiera dintre cele doua obiective ale autoritatii contractante, se impune un numar minim de 2 vehicule cu echipaj de interventie, avizate de catre I.G.P.R., pentru a actiona in zonele respective, pentru a respecta conditia de a se incadra in timpii maximi prevazuti de <i>art. 97 din H.G. nr. 301/2012, privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.</i>	
---	---	--

Punctajul maxim total = 100 puncte

Justificare:

Cerintele mai sus mentionate, au fost formulate cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare - Criterii de atribuire și a prevederilor din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare - Paragraful 3 - Stabilirea criteriului de atribuire.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, Art. 187- (1) “ Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind prețul anumitor produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică/acordul-cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

(3) Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

a) cel mai bun raport calitate-preț”.

Motivația privind modul de stabilire a ponderilor factorilor de evaluare rezidă din faptul că autoritatea contractantă urmărește prin această achiziție în special, plata unui preț corect în raport ceea ce urmează să fie de prestat din punctul de vedere al cerințelor autorității contractante prin luarea în considerare a specificațiilor tehnice, așa cum acestea sunt prevăzute în Caietul de sarcini.

Facem precizarea că stabilirea unui nivel mai mare al ponderii pentru factorul “Preț” ar fi însemnat creșterea în mod artificial a șanselor ofertantului cu cel mai mic preț, în detrimentul calității, respectiv a acelor ofertanți care ar putea



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



prezenta oferte mult mai avantajoase pentru autoritatea contractantă în raport cu celalalt factor de evaluare utilizat, situație în care nu ar fi posibilă promovarea concurenței reale între operatorii economici, în raport cu scopul urmărit de autoritatea contractantă.

Factorii de evaluare menționați în documentație au fost stabiliți avându-se în vedere prevederile art 32 din H.G. nr. 395/2016, modificată și completată, (9) Ponderea stabilită pentru fiecare factor de evaluare nu trebuie să conducă la distorsionarea rezultatului aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Pentru fiecare factor de evaluare autoritatea contractantă are obligația de a stabili o pondere care să reflecte în mod corect:

a) importanța caracteristicii tehnice/funcționale considerate a reprezenta un avantaj calitativ, de mediu și/sau social ce poate fi punctat; sau

b) cuantumul valoric al avantajelor de natură financiară pe care ofertanții le pot oferi prin asumarea unor angajamente suplimentare în raport cu cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini sau documentul descriptiv.

Pentru alegerea pretului, s-a decis o cuantificare de maxim 80%, în timp ce pentru cea de a doua componentă a criteriului, respectiv capacitatea de intervenție, s-a decis punctarea acestuia ținând cont de faptul că spitalul este localizat într-o zonă centrală, inclusiv secția exterioară de psihiatrie a spitalului, localizată în com. Bucsani, sat Vadu Lat, existând riscuri majore de acces și de dispariție a bunurilor și echipamentelor medicale. Mai mult decât atât, siguranța pacienților și a angajaților este extrem de importantă, fapt pentru care este nevoie de servicii de pază de înaltă calitate care să asigure un climat sigur pacienților cât și personalului.

Ținând cont de faptul că derularea acordului cadru/contractului se va realiza pe baza ofertei asumate (parte integrantă a contractului), autoritatea contractantă a stabilit factorii de evaluare menționați în documentație, în vederea evitării unor situații care ar putea aduce autorității contractante prejudicii, cheltuieli suplimentare necesare remedierii anumitor defecte/vicii care nu au fost luate în calcul/care au fost omise, la data întocmirii ofertei tehnice.

Modul de acordare al punctajului tehnic este echilibrat și edificator, factorii stabiliți având legătura directă cu natura și obiectul contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit.

Date fiind cele mai sus arătate, este evident că, factorii de evaluare stabiliți, reflectă un avantaj real și evident pentru autoritatea contractantă.

Facem mențiunea că, acest criteriu, "Cel mai bun raport calitate-pret" a fost stabilit, având în vedere importanța și complexitatea contractului, cât și prevederile art. 187 alin. (3) din Lege.

În ceea ce privește stabilirea factorilor de evaluare menționați ca la stabilirea acestora, autoritatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precizând în mod clar și detaliat în documentația de atribuire factorii de evaluare ai ofertei cu ponderile acestora, precum și algoritmul de calcul (metodologia concretă de punctare). Facem precizarea că algoritmul de calcul stabilit în documentația de atribuire este cuantificabil, punctajul putând fi stabilit prin calcul aritmetic.

Modul de acordare al punctajului tehnic este echilibrat și edificator, factorii stabiliți având legătura directă cu natura și obiectul contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit.

Autoritatea contractantă a stabilit factorii de evaluare menționați în documentația de atribuire, pentru a avea garanția că ofertantul ce va fi desemnat câștigător va presta serviciile în termenii, condițiile și exigențele de calitate impuse prin contract.

Menționăm de asemenea, că factorii de evaluare stabiliți, reflectă un avantaj real și evident pentru autoritatea contractantă, date fiind, avantajele aduse autorității contractante, reflectate prin aplicarea factorilor de evaluare stabiliți în documentația de atribuire.

II.2.6) Durata acordului-cadru:

Durata în luni - 24 luni

II.3) Ajustarea prețului contractului

 Ajustarea prețului: Pretul contractului se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie - modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației. Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi ajustat/actualizat folosind indicii de inflație comunicate de Institutul Național de Statistică, pentru ultimul an, dar nu mai



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

devremede 12 luni. Formula de ajustare a pretului, in cazul modificarii parametrilor de influenta a preturilor este urmatoarea:

$PN = PV \times CS$, unde:

PN = pret nou actualizat

PV= pret vechi, care nu poate fi mentinut

CS= coeficientul de crestere salariala, care se determiona cu formula: $CS = SN / SV$, unde: SN= salariu minim pe economie la data actualizarii pretului; SV= salariu minim pe economie la data deschiderii ofertelor.

Pentru eventualele solicitari de clarificari asupra documentației, se va raspunde în cel mai scurt timp, conform prevederilor legale în vigoare. Riscul unei eventuale prelungiri a datei de depunere a ofertelor ca urmare a clarificarilor va fi atent gestionat, cu respectarea prevederilor legale. Perioada de depunere a ofertelor este de 5 zile de la data publicarii anuntului intentie in conformitate cu prevederile normelor procedurale procedurale proprii „PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea achizițiilor publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice”

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III. Situația personală a candidatului/ofertantului:

În scopul protejării autorității contractante față de riscul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către contractant, se solicita informații referitoare la:

III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Nieluri specifice minime necesare(dupa caz)

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu se afla in una dintre situatiile prevazute la art 164, art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice la care se va atasa urmatoarele documente justificative:

- certificate constatoare privind plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.166 alin (3) din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru persoane juridice straine: Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere judiciare, alte



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

	documente echivalente) pentru a rezulta apartenența / înregistrarea la organe din țara respectivă și certificate/documente suport conform prevederilor legale, care să ateste că aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante în condițiile legii incidente în țara de rezidență. Documentele prezentate în altă limbă decât cea română vor fi însoțite de traducere autorizată. - cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art 167 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice..
Cerința 2 Declaratie pe propria răspundere din care să reiasă faptul că ofertantul nu se află în una dintre situațiile prevăzute la art 59-60 - Reguli de evitare a conflictului de interese - din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, precum și faptul că se obligă să informeze autoritatea contractantă în cazul în care pe parcursul derulării procedurii de atribuire apare o situație care poate fi considerată conflict de interese așa cum este reglementat de lege. În conformitate cu art. 63 alin(1) din legea 98/2016, persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție sunt: Ec.Rata Mihaela- manager; Ec.Petcu Gherghina - director financiar contabil; Dr. Preda Amalia Camelia - director medical; As. Med. Principal Iancu Viorica – director îngrijiri.	Se va completa declarația aferentă pusă la dispoziție în cadrul fișierului intitulat Formulare.



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Neluri specifice minime necesare(dupa caz)	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerinta 1 <i>Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică</i>	Se va prezenta certificat constatator în copie mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi valabile/actuale la data limită de depunere a ofertelor. În cazul persoanelor fizice autorizate vor prezenta documente de confirmare a capacității de exercitare a activității profesionale conforme cu legislația aplicabilă acestora. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator. Cerința este valabilă și pentru subcontractanți și/sau terți susținători
Cerinta 2 <i>Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească că funcționează și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în domeniul și protecției. Prezentarea licenței de funcționare eliberată de Inspectoratul General de Poliție (valabilă la data prezentării documentului) conform art.19 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor</i>	Prezentarea licenței de funcționare (valabilă la momentul prezentării) eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, cu avizul SRI, conform prevederilor Legii 333/2003 actualizată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și a Hotărârea nr. 1.002 din 23 decembrie 2015 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a legii nr.333/2003, copie conform cu originalul.

III.1.1.c) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Neluri specifice minime necesare(dupa caz)	Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerinta 1 Ofertanții vor prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 2 ani, la nivelul unui contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. În acest sens, vor prezenta o listă a principalelor prestări de servicii în ultimii 2 ani din care să rezulte că au fost prestate servicii în valoare cumulată de minim – 898.711.20 lei fara TVA. Ofertanții trebuie să prezinte orice certificate/documente	Ofertanții vor prezenta o listă cu principalele servicii prestate în ultimii 3 ani unde va preciza următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție pentru dovedirea faptului că au fost recepționate în cadrul perioadei de 2 ani, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Ofertantul va anexa documentele



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", prin care se confirmă că au prestat în ultimii 2 ani servicii de pază prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 2 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.	justificative (contracte, recomandări, procese verbale, etc sau orice alte documente relevante în susținerea cerinței), care probează îndeplinirea celor asumate. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.
Cerinta 2 Informații privind personalul ce urmează a fi implicat în îndeplinirea obligațiilor contractuale și calificarea acestora în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.	Ofertantii vor prezenta o lista cu personalul de specialitate (agenți de securitate) propus, angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare pentru activitatea prestată și atestat profesional de către poliție. Ofertantii vor prezenta, odată cu depunerea ofertei, un tabel nominal cu agenții de securitate care vor presta serviciile de paza la obiectivele autorității contractante, precum și copii de pe atestatele acestora.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare: NU
III.1.5) Informații privind contractele rezervate: NU
III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:
III.1.6.b) Garanție de bună execuție: Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu <u>ART. 154, alin(4)</u> , prin: a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, conform ART. 154², alin (2), din Legea 98/2016, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

III.1.9. Legislația aplicabilă:

- a. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- c. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- d. Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
Celelalte reglementări și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro
- e. Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, modificată și completată prin OUG nr. 16/2005 și Legea nr. 9/2007, Legea 40/2010;
- f. Ordin nr. 1365/2008 privind organizarea serviciului de paza și a regimului de acces în unitățile sanitare publice cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății Publice
- g. H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- h. H.G. nr. 935 din 22/08/2007, privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții de paza care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de paza și protecție;
- i. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii din România, cu modificările și completările ulterioare, precum și actele normative privind stabilirea cuantumului salariului minim garantat, în versiunea actualizată;
- j. Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
- k. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- l. HOTĂRÂRE nr. 1.002 din 23 decembrie 2015(*actualizată*) privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii _____

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Dacă da, descrierea acestor condiții _____

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ Online
IV.1.1.b) Tipul procedurii <i>Alegerea procedurii se va face în funcție de valoarea estimată raportată la pragurile valorice prevăzute la art. 7 litera d) din Legea nr. 98/2016 - PROCEDURA PROPRIE SIMPLIFICATA</i>	

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: 25.08.2025 ora 14.00
IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare română
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.) RON
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: □□□ sau în zile: (90 zile) (de la termenul limită de primire a ofertelor)
IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor: DATA LIMITA DE DEPUERE A OFERTELOR: 25.08.2025, ora 14.00 Data de deschidere a ofertelor: 25.08.2025, ora 14.15 Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: comisia de evaluare și reprezentanți autorizați ai operatorilor economici care depun oferte.

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice Se prezintă informații care vor permite identificarea cu ușurință a modului în care se vor îndeplini specificațiile tehnice din caietul de sarcini în implementarea contractului.  Descrierea tehnică detaliată a serviciilor va conține, cel puțin: a) prezentarea serviciilor, specificate în caietul de sarcini; b) descrierea modului de efectuare a prestației, metodologia și planul de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de pază, protecție și intervenție, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului cu referire la fiecare din specificațiile tehnice prevăzute în capitolele / subcapitolele / paragrafele prezentului Caiet de sarcini; c) modalitatea de realizare a cerințelor de asigurarea posturilor de pază cu personal de specialitate (agenți de securitate/control acces/dispeceri etc.), avizat de organele de poliție, instruit, calificat profesional și dotat corespunzător prevederilor legale în vigoare, inclusiv prin descrierea numărului de persoane și a structurii, nivelului de educație/calificare al resurselor umane care vor fi alocate pentru realizarea prestației; d) modalitatea de realizare a intervențiilor, inclusiv prin descrierea dotărilor/resurselor și dotărilor pe care le vor alocă/utiliza pentru intervenții, în cazul apariției unor incidente/evenimente la oricare din obiectivele menționate în caietul de sarcini e) documentele relevante pentru aplicarea algoritmului și stabilirea punctajului pentru factorii de evaluare – componenta tehnică f) declarație pe proprie răspundere în care ofertantul va indica faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor în vigoare la nivel național. Autoritatea/entitatea contractantă va preciza informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția



muncii, securității și sănătății în muncă, precum și entitățile juridice de la care se pot obține, respectiv, Inspekția Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

e) declarație de asumare a documentației de atribuire ce va fi confirmată prin informații/documente depuse în cadrul ofertei, asumarea clauzelor contractuale din proiectul de acord cadru și a contract subsecvent, prin stampilare și semnarea fiecărei pagini a modelului de acord cadru și contract subsecvent propus.

f) Declarație de confidențialitate argumentată și plauzibilă, conform prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 coroborate cu cele ale art. 123 alin. (1) din Anexa la HG nr. 395/2016.

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertanții vor prezenta Formularul de oferta ce va cuprinde valoarea minimă și maximă ofertată, precum și centralizatorul financiar ce va cuprinde detalierea modului de formare a prețului (tarifului) unitar ofertat/agent de pază/oră, pentru fiecare post în parte, în ron fara TVA cu respectarea legislației muncii și a salarizării muncii în vigoare, respectiv cheltuieli salariale, contribuții legale, alte taxe, cheltuieli privind servicii de monitorizare și intervenție, alte cheltuieli directe, după caz, cheltuieli indirecte, profit. La fundamentarea tarifului se va lua în calcul salariul minim brut aferent anului 2025. Pretul ofertat va fi exprimat în lei, fără TVA (cu 2 zecimale). Valoarea TVA se evidențiază distinct. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire oferta depusă. Având în vedere că durata acordului - cadru este de 24 de luni de la semnarea acestuia, nu se acceptă în ofertarea prețului fără TVA subvenții din partea statului, scheme de minimis sau alte reduceri care nu pot fi justificate pe toată durata contractului, care fac prețul să fie neobișnuit de mic în comparație cu prețul pieței și valoarea estimată de autoritatea contractantă. Se solicită prezentarea Modelului de acord cadru și contract și se vor menționa, în scris, eventualele obiecțiuni și amendamente aduse clauzelor contractuale. Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

- ✓ *În situația în care două sau mai multe oferte conțin același preț, autoritatea/entitatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii pe mail de către operatorii economici de noi prețuri.*

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Procedura de achiziție se desfășoară prin mijloace electronice, mail, astfel că ofertele se depun pe mail: spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com

Oferta se transmite numai până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor - 25.08.2025, ora 14.00

Solicitările de clarificări referitoare la conținutul documentației de atribuire se vor adresa în mod exclusiv pe mailul autorității contractante: spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Oferta va fi transmisă pe mailul autorității contractante spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com, până la data de 25.08.2025, ora 14.00. Documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Data limita de primire a solicitărilor de clarificări: 21.08.2025, ora 14.00

Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări: 22.08.2025, ora 12.00

Data de depunere a ofertelor: 25.08.2025, ora 14.00

Data la care se vor deschide ofertele: 25.08.2025, ora 14.15.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Țară: România

E-mail: office@cnscc.ro

Telefon: 021.310.46.41

Adresă Internet:

Fax: 021.310.46.42/

www.portal.cnscc.ro

021.890.07.45

Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate:

Cod poștal:

Țară:

E-mail:

Telefon:

Adresă Internet (URL):

Fax:

VI.4.3) Procedura de contestare

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Notă: Această Secțiune se va completa cu denumirea și datele de contact pentru compartimentul juridic/achiziții publice din cadrul autorității/entității contractante.

Denumire oficială: OFICIUL JURIDIC

Adresa: B.dul Bucuresti nr.18

Localitate: Giurgiu

Cod poștal: 080307

Țara: Romania

E-mail:

Telefon:

spitalgiurgiuachizitii@yahoo.com

0246211550

Intocmit,
Biroul achiziții,
Ec. Dancu Enache Nicusor



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

**Aprobat,
Manager
Ec. RATA MIHAELA**

SECȚIUNEA II

**CAIET DE SARCINI
pentru achiziția de**

“SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE LA S.J.U. Giurgiu”

**SERVICII INCLUSE IN ANEXA 2
Cod CPV 79713000-5**

PROCEDURA PROPRIE SIMPLIFICATA - ANEXA 2.

A. **OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI** – achiziție publică de servicii de pază și protecție – **cod CPV 79713000-5**, pentru perioada **01.09.2025 - 31.08.2027**, astfel: 4 posturi de paza permanente 24 ore din 24 ore, **inclusiv echipa de interventie la nevoie**, 1 post de paza, temporar, pe timp de zi 12 ore din 24 ore și 1 post de paza mobil, temporar, patrula de noapte 12 ore din 24 ore, care se va activa în funcție de necesitățile autorității contractante. Posturile sunt definite în caietul de sarcini – “Situatia cu amplasamentul punctelor de paza în Spitalul Județean de Urgență Giurgiu”.

B. **CERINTELE GENERALE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerințele din Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale pentru toți operatorii economici (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator). În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal cerințelor minimale din caietul de sarcini.



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



Spitalul Județean de Urgență Giurgiu în calitate de autoritate contractantă își propune încheierea unui **acord cadru de prestare a serviciilor de pază și control acces cu agenți de securitate, inclusiv echipa de intervenție la nevoie**, avizată conform normelor legale, monitorizare cu 12 camere video - hol UPU, incluse în oferta financiară, în conformitate cu *Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor*, astfel cum a fost modificată și completată, pentru perioada 01.09.2025 - 31.08.2027. Obiectivele sunt situate în județul Giurgiu, iar obiectul de activitate al autorității contractante îl constituie furnizarea de servicii medicale.

Scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza, protecția, control acces, ordinea și liniștea în incinta acestor obiective (sediul Spitalului Județean de Urgență Giurgiu - mun. Giurgiu și Secția Exterioară de Psihiatrie - sat Vadu Lat, com. Bucsani) , precum și siguranța personalului angajat, pacienților și aparținătorilor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 – privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, **24 din 24 de ore, 7 zile din 7, inclusiv sărbătorile legale.**

* *La sediul Spitalului Județean de Urgență Giurgiu* lucrează un număr de 800 angajați, având o suprafață de 35.420 mp, cu următoarele **puncte vulnerabile**:

1. Centrala termică
2. U.P.U.
3. Farmacia
4. Casieria unității unde se afla valori bănești și alte valori
5. Laboratorul de analize medicale
6. Sectorul administrativ unde există bunuri și tehnica de calcul, acte și documente de importanță deosebită
7. Secțiile și compartimentele medicale
8. Stația de oxigen
9. Pavilionul tehnic în care se afla postul TRAFO, grupul electrogen, hidroforul, stația de aer comprimat
10. Arhiva spitalului și magazinele de materiale
11. Centrala telefonică, serverul și echipamentele de monitorizare video.

* *La Secția Exterioară de Psihiatrie Vadu Lat* lucrează un număr de 61 angajați, având o suprafață de 19.360 mp, cu următoarele **puncte vulnerabile**:

1. Centrala termică cu bazinul de carburant



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

2. Pavilionul P1- sectia de bolnavi psihici periculosi
3. Pavilionul P2- sectia de bolnavi psihici
4. Magazia de materiale si alimente
5. Magazia de lemne
6. Grupul electrogen
7. Gardul imprejmuit al obiectivului

Prestatorul are obligatia de a efectua monitorizarea video (inclusa in oferta financiara) in punctele cheie ale obiectivului cu 12 camere video - hol U.P.U., sau cu cele care vor fi montate ulterior, de comun acord cu autoritatea contractanta., si de asemenea trebuie sa dispuna de echipaj mobil de interventie la nevoie.

Amplasamentul punctelor de paza:

- Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu la adresa din:

- mun.Giurgiu, bld. Bucuresti, nr. 18

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala nr. 1, de intrare in obiectiv	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, permanent, pentru usa de acces in zona U.P.U.	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, temporar, pe timp de zi pentru poarta nr.2, de iesire din obiectiv	12 ore din 24	12 ore din 24	07°° - 19°°
1 post de paza mobil, patrula de noapte, temporar, care se va activa in functie de necesitatile autoritatii contractante	12 ore din 24	12 ore din 24	19°° - 07°°

- Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu - Sectia Exterioara de Psihiatrie - la adresa din:

- comuna Bucsani, sat Vadu Lat, str. Principala nr. 82



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala de acces in obiectiv	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, permanent, situat la Sectia pentru bolnavi psihici periculosi - Pavilionul P1	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°

Cantitatea totala de servicii de paza prestate pentru posturile de mai sus (inclusiv echipa de interventie la nevoie) este pentru un minim de 78.840 ore si un maxim de 87.600 ore, in perioada 01.09.2025 - 31.08.2027.

Suplimentarea cantitatilor de servicii de paza se va realiza de catre Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu, numai in conditiile existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

In caz contrar Spitalul Judetean de Urgenta Giurgiu nu va opta pentru suplimentarea cantitatilor de servicii, neavand nici o obligatie in acest sens fata de operatorul economic care presteaza serviciile de paza.

TOTAL CANTITATI DIN ACORDUL CADRU:

- * Pentru cele 4,5 posturi de paza, numarul total de ore va fi:

4,5 posturi de paza x 24ore/zi x 730 zile = 78.840 ore / 01.09.2025 - 31.08.2027

- * Daca se activeaza si postul, temporar, mobil, patrula de noapte, numarul total de ore va fi :

5 posturi de paza x 24ore/zi x 730 zile = 87.600 ore / 01.09.2025 - 31.08.2027

Numarul maxim de ore estimate a fi prestate este de 87.600 ore, si este numarul de ore pentru care se va depune oferta.

Ofertantul declarat castigator, pe parcursul derularii contractului, va trebui sa respecte cu strictete dispozitiile urmatoarelor acte normative:

- Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ului- din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legislația incidentă în domeniul obiectului contractului prevăzută în caietul de sarcini;
Celelalte reglementari și acte normative comunitare și naționale aplicabile www.anap.gov.ro
- Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectai persoanelor, modificata si completata prin OUG nr. 16/2005 si Legea nr. 9/2007, Legea 40/2010;



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



- f. Ordin nr. 1365/2008 privind organizarea serviciului de paza si a regimului de acces in unitatile sanitare publice cu paturi din rețeaua Ministerului Sanatatii Publice
- g. H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor
- h. H.G. nr. 935 din 22/08/2007, privind stabilirea modelului echipamentului pentru agentii de paza care isi desfasoara activitatea in cadrul societatilor specializate de paza si protectie;
- i. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii din Romania, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si actele normative privind stabilirea cuantumului salariului minim garantat, in versiunea actualizata;
- j. Legea nr. 319/2006 privind protectia si securitatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare.
- k. Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.
- l. HOTĂRÂRE nr. 1.002 din 23 decembrie 2015(*actualizată*) privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

C. Cerințe obligatorii impuse pentru activitatea de pază, ce trebuie îndeplinite de către participanții la procedură :

- a) ofertanții trebuie să fie autorizați pentru efectuarea serviciilor de pază si protectie, conform actelor normative în vigoare;
- b) ofertanții vor prezenta **licență de funcționare**, eliberata de catre I.G.P. cu avizul S.R.I., în condițiile Legii nr.333/2003, ce va fi depusă **în copie legalizată**;
- c) ofertanții trebuie să respecte condițiile ce trebuie îndeplinite pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protecția persoanelor prevăzute în Legea nr.333/2003;
- d) prestatorul se obligă să asigure servicii de pază obiectivelor, bunurilor, valorilor, permanent, prin supraveghere, patrulare și control, cu personal de paza angajat și atestat conform normelor in vigoare;
- e) prestatorul are obligatia obținerii avizelor de pază necesare de la organele de poliție competente pentru întreg personalul de pază;
- f) Prestatorul va face dovada că deține dispecerat zonal de monitorizare a sistemelor tehnice de alarmare împotriva efracției, avizat de Inspectoratul General al Poliției Române cu echipaje de intervenție avizate conform normelor în vigoare, pentru zonele în care sunt situate obiectivele beneficiarului. Pentru asigurarea serviciului de intervenție, prestatorul se obligă să respecte timpul maxim de interventie prevazut de *art. 97 din H.G. nr. 301/2012*, cu modificarile și completările ulterioare.
- g) prestatorul trebuie sa desemneze un sef de obiectiv care sa asigure relationarea permanenta cu beneficiarul serviciilor de paza si sa dispuna masuri de eficientizare a serviciului prestat, precum si controlul personalului din subordine
- h) prestatorul va face dovada că șeful de obiectiv deține certificat de specializare în ocupația "ȘEF OBIECTIV SERVICII DE SECURITATE", cod COR 541414



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



- i) prestatorul va avea obligatia sa verifice zilnic, cel putin o data pe schimb, prin șeful de obiectiv, consemnandu-se despre aceasta in registrul de control, următoarele:
 - prezenta personalului la toate posturile, și sa ia masuri de completare a personalului lipsa in astfel de situatii.
 - starea fizica a personalului ce deservește serviciul de paza (oboseala, boala, stare de ebrietate, etc)
 - existenta la fiecare post de paza a documentelor care stabilesc modul de organizare și dotare a postului, modul de actiune in diferite situatii, listele cu personalul beneficiarului și ale prestatorului care trebuie contactat in cazul producerii unui eveniment și sau alte situatii deosebite și telefoanele la care pot fi contactati acestia.
- j) prestatorul se obligă să întocmească împreună cu beneficiarul planul de pază al obiectivelor ale căror bunuri și valori urmează a fi păzite, cu avizul de specialitate al organelor de poliție abilitate;
- k) prestatorul este obligat să fie dotat conform *art.42-46 din Legea nr.333/2003*, astfel:
 - uniforma și însemnele se stabilesc de către angajator. Aceasta va fi inscripționată numai cu denumirea și sigla societății angajatoare.
 - este interzis societăților private de pază să adopte însemne, uniforme, accesorii sau denumiri similare ori asemănătoare cu cele ale autorităților publice. Societăților private de pază li se interzice folosirea de cagule și cătușe metalice.
 - in raport cu importanța și natura obiectivelor, bunurilor și valorilor păzite, cu avizul poliției sau al jandarmeriei, după caz, personalul de pază sau gardă de corp poate fi dotat cu arme de foc, bastoane de cauciuc sau tomfe, pulverizatoare iritant-lacrimogene de capacitate mică și alte mijloace de apărare, autorizate prin lege.
 - dotarea cu arme de foc a personalului de pază sau gardă de corp se face numai după avizarea, după caz, de către poliție sau jandarmerie a planului de pază/protecție a obiectivului/persoanei ori a transportului de bunuri și valori speciale sau a produselor cu caracter special.
 - mijloace de comunicare: statii radio de emisie receptie / telefoane mobile pentru asigurarea legăturilor între posturi.
 - prestatorul are obligatia de a efectua monitorizarea video, cu cele 12 camere de luat vederi - hol U.P.U., sau cu cele care vor fi montate ulterior, de comun acord cu autoritatea contractanta. Prestatorul are obligatia de a respecta prevederile legale in vigoare a normelor de securitatea si sanatatea in munca, aparare impotriva incendiilor si protectia mediului.
- l) Prestatorul trebuie sa fie stabila din punct de vedere financiar pe ultimii 3 ani si sa dispuna pemanent de personal necesar si mijloace pentru dotarea personalului de paza.

Prestatorul trebuie să asigure organizarea, planificarea, conducerea, controlul si garantarea activitatii de paza a obiectivelor, bunurilor, valorilor primite în pază, conform proceselor verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare.

Prestatorul va efectua următoarele servicii:



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



- Asigură paza și integritatea obiectivului, asigură securitatea fizică a personalului angajat al spitalului, asigură echipa de intervenție la nevoie, care se va prezenta în maxim 15 minute de la solicitare în mediu urban și în 30 minute de la solicitare în mediul rural.
- Asigura un climat de ordine și liniște în cadrul obiectivelor, servicii de pază și protecție în clădirea și anexele sediului Spitalului Județean de Urgență Giurgiu și a Secției Exterioare de Psihiatrie Vadu Lat;
- Permite accesul în clădiri și curte, numai a persoanelor care justifică acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de autoritatea contractantă;
- Interzice accesul unor persoane în clădiri și curte dacă acestea nu justifică prezența;
- Oprește accesul persoanelor despre care există date sau indicii ca au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivele pazite, iar în cazul infracțiunilor flagrante oprirea și predarea poliției pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunilor sau altor fapte ilicite, luarea de măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmirea proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- Interzice accesul în clădire și curte, al persoanelor aflate în stare de ebrietate;
- Interzice fumatul în incinta spitalului;
- Interzice staționarea autovehiculelor în alte locuri decât cele special amenajate și destinate în acest sens;
- În caz de incendiu participă la stingerea și evacuarea persoanelor;
- Previne sustragerea de către diferite persoane a unor obiecte, bunuri sau materiale ce aparțin autorității contractante;
- Permite introducerea sau scoaterea unor materiale în sau din clădire și curte, numai cu forme legale sau aprobările de rigoare;
- Înștiințează șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- Sesizarea poliției despre faptele de natură care pot prejudicia patrimoniul unității;
- Raportează în permanență evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- Păstrează confidențialitatea în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- Asigura în măsura posibilităților, a serviciilor suplimentare la solicitarea expresă a beneficiarului;
- Verifică la terminarea programului a sistemului de închidere: ferestre, uși birouri, magazine.



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



- Asigura paza obiectivelor împotriva furturilor, a distrugerii, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- Acorda sprijin în caz de calamități, incendii, etc.;

Personalul de pază și protecție este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

Agentii de pază și protecție trebuie să îndeplinească următoarele **atribuții**:

1. să cunoască în amănunțime obiectivul și particularitățile sale, locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii unităților pazite;
2. să pazească obiectivele, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora, cu personal de pază atestat și în conformitate cu programul solicitat de beneficiar;
3. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne; (Ordinul 1365/2008 privind organizarea serviciului de pază și a regimului de acces în unitățile sanitare publice cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății Publice);
4. să oprească și să legitimeze persoanele care solicită accesul, să oprească și să predea poliției persoanele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii;
5. să aducă la cunoștință de îndată șeful sau ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
6. în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
7. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ cu mijloacele de stingere din dotare, pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, evacuarea pacienților, etc.
8. să ia primele măsuri pentru evacuarea și salvarea persoanelor, evacuarea bunurilor și valorilor în caz de dezastre, să interzică fumatul în incinta spitalului, să interzică stationarea autovehiculelor în alte locuri decât cele special amenajate și destinate în acest sens, să permită accesul în incinta spitalului numai a autovehiculelor care posedă ecuson de acces.
9. să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
10. să fie dotați și să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimații și ecusoane cu însemnele specifice ale firmei și să facă uz de acestea numai pe durata prezentei în post;
11. să poarte în timpul serviciului permanent, dotările obligatorii, mijloacele de apărare și de protecție;
12. să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice / substanțelor stupefiante și nici să consume astfel de băuturi / substanțe stupefiante în timpul serviciului;
13. să respecte consemnul general și particular al postului;
14. în cazul în care se constată în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța beneficiarul și organele de poliție în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și își va da concursul la cercetarea la fața locului.
15. să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
16. să nu părăsească sub niciun motiv postul decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;
17. să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar, angajații, colaboratorii acestuia, pacienți și aparținătorii acestora;
18. să răspundă de prejudiciile cauzate beneficiarului din culpa sa, iar pentru prejudiciile cauzate beneficiarului prestatorul va răspunde în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



19. să verifice la terminarea programului de lucru al beneficiarului, sistemul de închidere: ferestre, birouri, uși, magazine, etc;
20. prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică,
21. prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metode, lor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,
22. instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale,
23. în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urma cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
24. să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție.
25. să efectueze controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat, cu persoane nominalizate, pentru a se asigura că personalul de pază își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate.
26. în nicio situație Prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp, pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; Prestatorul răspunde în condițiile codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;
27. Prestatorul va garanta păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului.

D. Specificații tehnice obligatorii:

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU are următoarele obiectivele pentru care trebuie să se asigure serviciile de pază:

- Mun. Giurgiu, bld. București nr. 18:
 - 1 post de pază fix, permanent, pentru poarta principală nr.1, de intrare în obiectiv, cu program de lucru 24 ore/zi, inclusiv sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători legale.
 - 1 post de pază fix, permanent, pentru ușa de acces în zona U.P.U., cu program de lucru 24 ore/zi, inclusiv sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători legale.
 - 1 post de pază fix, temporar, pe timp de zi, pentru poarta nr. 2, de ieșire din obiectiv, cu program de lucru 12 ore/zi, inclusiv sâmbătă, duminică și zilele de sărbători legale.
 - 1 post de pază mobil, patrula de noapte, temporar, care se va activa în funcție de necesitățile autorității contractante, cu program de lucru 12 ore/zi, inclusiv sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători legale.
- Secția Exterioară de Psihiatrie - comuna Bucsani, sat Vadu Lat, str. Principală, nr. 82:
 - 1 post de pază fix, permanent, pentru poarta principală de acces în obiectiv, cu program de lucru 24 ore/zi, inclusiv sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători legale.
 - 1 post de pază fix, permanent, situat la Secția pentru bolnavi psihici periculoși - Pavilionul P1, cu program de lucru 24 ore/zi, inclusiv sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători legale.



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



Castigatorul se obligă să întocmească împreună cu autoritatea contractantă, planul de pază al obiectivelor ale căror bunuri și valori urmează a fi păzite, în vederea obținerii avizului de specialitate al organelor de poliție abilitate.

E. Caracteristici referitoare la siguranța în exploatare sau utilizare

- asigurarea controlului și sprijinului agenților de securitate din posturile de pază, cu patrula mobilă-echipa de intervenție la nevoie, în timpul maxim prevăzut de normele legale, de la solicitare prin dipeceratul societății de pază.
- despăgubirea beneficiarului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- asigurarea în sistem de asigurări a riscului.

F. Personalul pe care ofertantul îl pune la dispoziția autorității contractante pentru executarea contractului de achiziție publică atribuit

Personal de specialitate (agenți de securitate), angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare pentru activitatea prestată și atestat profesional de către poliție. Ofertantul va prezenta, odată cu depunerea ofertei, un tabel nominal cu agenții de securitate care vor presta serviciile de pază la obiectivele autorității contractante, precum și copii de pe atestatele acestora.

G. Propunerea tehnică și financiară

Oferta va cuprinde:

- propunerea tehnică va conține descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor și lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivelor;
- prețul, se va evidenția în **lei**, sub forma de **tarif : lei/ora/post pază, fără TVA**; Contractul se încadrează în servicii incluse în ANEXA 2, conform *Legii nr. 98/23.05.2016*.
- se solicită garanție de bună execuție a contractului, în cuantum de **10%** din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu ART. 154, alin(4), prin:
 - a) virament bancar;
 - b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
 - c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, conform ART. 154², alin (2), din Legea 98/2016, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

- valoarea ofertei se va calcula pentru o perioada de 24 luni de zile, cuprinsa intre 01.09.2025 - 31.08.2027, (pentru numarul maxim de 5 posturi de paza = 4 posturi de paza permanente 24 ore din 24 ore, inclusiv echipa de interventie la nevoie, 1 post de paza, temporar, pe timp de zi 12 ore din 24 ore si 1 post de paza mobil, temporar, patrula de noapte 12 ore din 24 ore, care se va activa in functie de necesitatile autoritatii contractante)

- cantitatea totala maxima de servicii de paza prestate pentru care se realizeaza oferta este de 87.600 ore pentru posturile de paza care isi vor desfasura activitatea timp de 24 luni, in perioada 01.09.2025 - 31.08.2027.

Suplimentarea cantitatilor de servicii de paza se va realiza de catre Spitalul Județean de Urgență Giurgiu numai in conditiile existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie. In caz contrar Spitalul Județean de Urgență Giurgiu nu va opta pentru suplimentarea cantitatilor de servicii, neavand nici obligatie in acest sens fata de operatorul economic care presteaza serviciile de paza.

H. CONDITII DE CALITATE MEDIU SI DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA

Prestatorul va respecta *Legea nr.319/2006, privind securitatea si sanatatea in munca si normele de aplicare ale acesteia, Legea nr.307/2006, privind apararea impotriva incendiilor, Ordinul Ministerului Administratiei si Internelor nr.163/2007, pentru aprobarea Normelor generale privind apararea impotriva incendiilor, Ordinul nr.146/2013 pentru aprobarea Dispozitiilor generale de apărare împotriva incendiilor la unitati sanitare.*

Ofertantul va face dovada detinerii Certificatului de Inregistrare si Implementare al Sistemului de Management al Calitatii SR EN ISO 9001/2015 sau Standard echivalent, precum și faptul că are implementată o procedură de mentinere si imbunatatire continua a unui sistem de management Calitate & mediu & securitate si sanatate ocupationala in conformitate cu cerintele standardelor mentionate.

I. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Pentru achizitionarea acestor servicii, criteriul de atribuire este : cel mai bun raport calitate - pret.



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Nr. criteriu	Denumire factor de evaluare	Descriere	Pondere
1.	Pretul ofertei	Componenta financiara Punctajul se va acorda astfel: c. Pentru cel mai scazut dintre preturi - Pretul minim ofertat - se va acorda punctajul maxim = 80 puncte d. Pentru celelalte preturi ofertate punctajul acordat se va calcula astfel: $P(n) = (\text{Pretul minim ofertat} / \text{Pretul ofertat}) \times 80 \text{ puncte}$	80 %
2.	Capacitatea de interventie cu echipaje de intrerventie, avizate conf. Normelor in vigoare, pentru cele doua zone in care sunt situate obiectivele (mun.Giurgiu si satul Vadu Lat, com. Bucsani)	c. Oferta cu un numar minim de 5 echipaje de interventie alocate - primeste punctajul maxim = 20 puncte d. Pentru ofertele cu mai putin de 5 echipaje de interventie, vor fi acordate cate 5 puncte pentru fiecare echipaj de interventie, avizat de catre I.G.P.R., pentru interventia in cele doua zone unde sunt situate obiectivele, astfel: - pentru 2 vehicule cu echipaj de interventie = 5 puncte - pentru 3 vehicule cu echipaj de interventie = 10 puncte - pentru 4 vehicule cu echipaj de interventie = 15 puncte Nota: avand in vedere distanta rutiera dintre cele doua obiective ale autoritatii contractante, se impune un numar minim de 2 vehicule cu echipaj de interventie, avizate de catre I.G.P.R., pentru a actiona in zonele respective, pentru a respecta conditia de a se incadra in timpii maximi prevazuti de <i>art. 97 din H.G. nr. 301/2012, privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor.</i>	20 %



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Punctajul maxim total = 100 puncte

J. OPTIUNI ALE AUTORITATII CONTRACTANTE:

Pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a renunta unilateral la unele dintre serviciile de paza si protectie (fie posturi fixe de paza sau posturi mobile), in functie de valoarea fondurilor disponibile la momentul respectiv al derularii si de necesitatea stringenta a reducerii ponderii anumitor cheltuieli, in conformitate cu prevederile actelor normative in vigoare la respectiva data sau cu masurile cu caracter intern adoptate de autoritatea contractanta, cu informarea prealabila a viitorului prestator, in termen de max. 15 zile de la data aparitiei situatiei invocate, fara plata de penalitati si/sau daune interese.

Intocmit,

Sef Serviciu Administrativ,

Ing. PINDARU DANIELA

**Secțiunea III:
FORMULARE**



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



Secțiunea conține formulare destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită Comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoane autorizate.

FORMULARUL

OFERTANTUL (denumirea / numele)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant /candidat/concurent la

[se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică]



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

procedura depentru achiziția de
[se menționează procedura] [se inserează, după caz, denumirea podusului,

....., la data de

serviciului sau lucrării și codul CPV]

[se inserează data]

organizată de...[se inserează numele autorității contractante]..... declar pe proprie răspundere că nu am comis nici una dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Prezenta declarație este valabilă până la data de.....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,
(semnătura autorizată)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

FORMULARUL

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.165 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant /candidat/concurent la

[se inserează numele operatorului economic-persoana juridică]

procedura de pentru achiziția de

[se menționează procedura]

[se inserează, după caz, denumirea podusului,

....., la data de

serviciului sau lucrării și codul CPV]

[se inserează data]

organizată de..... declar pe proprie răspundere că:

[se inserează numele autorității contractante]

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)

FORMULARUL

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant /candidat/concurent la

[se inserează numele operatorului economic-persoana juridică]

procedura depentru achiziția de

[se menționează procedura]

[se inserează, după caz, denumirea podusului,

....., la data de

serviciului sau lucrării și codul CPV]

[se inserează data]

organizată de..... declar pe proprie răspundere că:

[se inserează numele autorității contractante]

Nu ma aflu în nici una dintre situațiile menționate:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul..... declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)

FORMULAR

Operator economic

(denumire)

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

1.Subsemnatul/a, reprezentant legal/împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant la achizitia publica de prestare servicii:



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

"....."declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul **art. 59-60** din Legea 98/2016, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul celor menționate de legislație sunt următoarele:

EC. RATA MIHAELA - MANAGER

EC. PETCU GHERGHINA - DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

DR. PREDĂ AMALIA CAMELIA - DIRECTOR MEDICAL

AS. MED. PRINC. IANCU VIORICA - DIRECTOR ÎNGRIJII

Data completării

Operator economic, (Stampila și semnatura autorizată în original)

FORMULAR



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



FORMULAR DE OFERTĂ

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Către: Autoritatea Contractantă *[a se introduce denumirea]*

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de _____ LEI *[introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ LEI *[introduceți suma în cifre și litere]*,

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declară că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. _____ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ *[introduceți numărul]* zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declară că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

- iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției
- v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
- vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
- vii. Precizăm că:

- ☐ depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";
- ☐ nu depunem Ofertă Alternativă.

[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]

[Autoritatea Contractantă elimină punctul vii. în cazul în care în Fișa de date a achiziției nu se prevede posibilitatea depunerii de Oferte Alternative]

- viii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
- a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.
- b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
- c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
- ix. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de ____ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
- x. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).
- xi. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară <i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i>
1.	 <i>[introduceți informația]</i>
2.	 <i>[introduceți informația]</i>

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	 [prezentați motivul]
2.	 [prezentați motivul]

Semnătura (electronică extinsă, bazată pe certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii) a reprezentantului

Ofertantului,

Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic”

Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei

.....

.....

.....

Anexa formular oferta

Centralizator de preturi

Nr. LOT	CATEGORIE SERVICIU	Pretul ofertei P 1 - 80.00%	Timp de interventie P2 - 20.00% acordata duratei de interventie	Pretul total/cu TVA	TVA 21%	Perioada de valabilitate a ofertei 90 zile
0	1	4	5	6	7	8
				COL 4+ COL 5		

FORMULAR

Denumire operator economic



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Nr. înregistrare /

Data

LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 2 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. crt	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/clientului adresa	Calitatea furnizorului*)	Pretul total al contractului	Procent indeplinit de furnizor %	Perioada de derulare**)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**)Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării

Data Reprezentant legal operator economic (nume, prenume, semnătura, ștampila)

FORMULAR



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

DECLARAȚIE

privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul/a,, în calitate de reprezentant legal al
(*oferant individual / oferant asociat*) la procedura de achiziție publică (*se menționează
procedura*), organizată de, în conformitate cu cerințele Art. 51 (2) din Legea 98/2016, declar că la elaborarea
ofertei am ținut cont de obligațiile legale ce ne revin referitor la protecția mediului prin includerea în costuri a cheltuielilor
privind îndeplinirea acestor obligații și referitor la condițiile de muncă și protecția muncii, conform legislației naționale în
vigoare.

În calitate de contractant ne vom asigura ca toate aceste prevederi vor fi obligatorii pentru toți subcontractanții.

Data completării(*ziua, luna, anul*).

Operator economic,

..... *numele operatorului economic*)

FORMULAR



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Ofertant

.....

Ofertant

.....

DECLARAȚIE

de asumare a documentatiei de atribuire ce va fi confirmata prin informatii/documente depuse in cadrul ofertei,
asumarea clauzelor contractuale din proiectul de acord cadru si a contract subsecvent.

Noi, SC, su sediul in, reprezenta
prin, declaram pr propria raspunderea ca ne asumam

documentatia de atribuire ce va fi confirmata prin informatii/documente depuse in cadrul ofertei, si ne asumam clauzele
contractuale din proiectul acordului cadru si a contractului subsecvent.

Data completării(ziua, luna, anul).

Operator economic,

..... numele operatorului economic)



DECLARAȚIE

privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidențial

Titlul Acordului-cadru: ".....".

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant legal al operatorului economic (denumire), având calitatea de Ofertant unic/ Ofertant asociat, precizez ca următoarele părți/informații din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidențial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligațiile Autorității contractante prevăzute în cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui Ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, precum și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnică și din propunerea financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/
(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnătura)

NOTA

Potrivit prevederilor art. 57 Alin (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, **informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale** trebuie să fie însoțite de DOVADA care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine **anexă la ofertă**, în **caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1).**

În consecință, Declarația privind confidențialitatea va fi însoțită de DOVADA care conferă caracterul de confidențialitate a informațiilor.

Operator economic,

..... *numele operatorului economic*)

(semnătura și stampila societății)



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



Nr. din

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, aprobate prin H.G nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

între

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU cu sediul în jud.Giurgiu, mun. Giurgiu, Bld. București, nr.18, telefon 0246211141, fax 0246216293, cod fiscal 4352620, cont nr. RO32TREZ3215041XXX000231 deschis la Trezoreria Giurgiu, fiind reprezentată legal prin Manager Ec. Rata Mihaela și Director Financiar-Contabil Petcu Gherghina, în calitate de **Promitent-Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C....., cu sediul în, jud....., telefon număr de înregistrare Registrul Comerțului cod fiscal, cont, reprezentată legal prin, în calitate de **Promitent-Prestator**, pe de altă parte,

a intervenit prezentul **acord-cadru**, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Definiții

2.1. - În derularea prezentului acord-cadru și a contractelor subsecvente atribuite în baza acestuia, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **acord-cadru** -prezentul act, reprezentând înțelegerea părților pentru furnizarea de produse;
- b) **act adițional** -documentul semnat de părți prin care se modifică termenii și condițiile din oricare document ce face parte din prezentul acord-cadru sau din contractul subsecvent;
- c) **contract subsecvent** -contractul semnat între promitentul-achizitor și promitentul- Prestator a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;/dotari/echipamentele.
- d) **destinație finală** -locul unde promitentul- Prestator are obligația de a presta serviciile. sediul promitentului-achizitor;
- e) **promitentul-achizitor** – autoritatea contractantă, nominalizată ca atare în preambulul prezentului acord-cadru;
- f) **promitentul-prestator** – operatorul economic prestator al serviciilor care fac obiectul prezentului acord-cadru, nominalizat ca atare în preambulul prezentului acord-cadru;
- g) **servicii/ produse/dotari/echipamente** – servicii, echipament, mașină, utilaj, orice alt bun prevăzut în anexa la prezentul acord-cadru, pe care promitentul-prestator se obligă, să le asigure promitentului-achizitor;
- h) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1.- În prezentul acord-cadru și în contractele subsecvente, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul acord-cadru/contract subsecvent.

4. Obiectul acordului-cadru

4.1.- Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze serviciile de paza, conform ofertei și caietului de sarcini, anexe ale prezentului acord cadru.

5. Durata acordului- cadru



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



5.1 - Durata prezentului acord-cadru este de la până la

6. Prețul unitar al serviciilor

6.1 – Prețul unitar al serviciilor de paza este cel inclus de promitentul-prestator în propunerea financiară, respectiv un tarif orar de la care se aduga TVA-ul de 19%.

7. Ajustarea prețului

7.1 - Prețul contractelor subsecvente, se va stabili avându-se în vedere prețul unitar oferit, la data încheierii acordului - cadru.

Prețul unitar al produselor care fac obiectul acordului - cadru, este cel declarat în propunerea financiară, anexată acordului cadru.

Pe baza acordului-cadru se vor atribui contracte subsecvente anuale și/sau de câte ori va apărea o nevoie la nivelul promitentului achizitor.

7.2 Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata derulării acestuia.

Prețul contractului se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie - modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației. Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi ajustat/actualizat folosind indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru ultimul an, dar nu mai devreme de 12 luni. Formula de ajustare a prețului, în cazul modificării parametrilor de influență a prețurilor este următoarea:

$PN = PV \times CS$, unde:

PN = preț nou actualizat

PV = preț vechi, care nu poate fi menținut

CS = coeficientul de creștere salarială, care se determină cu formula: $CS = SN / SV$, unde: SN = salariu minim pe economie la data actualizării prețului; SV = salariu minim pe economie la data deschiderii ofertelor.

Pentru eventualele solicitări de clarificări asupra documentației, se va răspunde în cel mai scurt timp, conform prevederilor legale în vigoare. Riscul unei eventuale prelungiri a datei de depunere a ofertelor ca urmare a clarificărilor va fi atent gestionat, cu respectarea prevederilor legale. Perioada de depunere a ofertelor este de 5 zile de la data publicării anunțului intenție în conformitate cu prevederile normelor procedurale proprii „PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea achizițiilor publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice”

7.3 – Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

8. Facturarea și plata

8.1.-Promitentul-achizitor va efectua plata fiecărei facturi emise de promitentul-prestator în termen de 30 zile de la data primirii facturii și a graficelor de prestare.

9. Cantitatea previzionată

9.1 - Cantitatea previzionată de servicii ce urmează a fi furnizate în baza contractelor subsecvente este prevăzută în propunerea financiară.

10. Documentele acordului cadru:

- a) propunerea tehnică
- b) propunerea financiară
- c) caietul de sarcini
- e) proiectul de contract subsecvent



11. Obligațiile promitentului- prestator

11.1 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

11.2 - Promitentul-prestator se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

11.3 – Promitentul-prestator se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate.

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11.4 - Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru, decât cu acordul beneficiarului.

11.5 – Dacă pe parcursul derulării prezentului acord cadru se vor înregistra modificări ale prețurilor în legătură cu serviciile ce fac obiectul acordului cadru, promitentul prestator se obligă să notifice achizitorul, părțile urmând a conveni ajustarea prețului inițial.

12. Obligațiile promitentului-achizitor

12.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul serviciilor către promitentul-prestator în termen de 30 zile de la data primirii facturii și a graficelor de prestare.

12.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

12.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuiască, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

13. Încetarea acordului cadru

13.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen

- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

- (2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;

- prin rezilierea de plin drept, fara interventia vreunei instante judecatoresti si fara nici o alta formalitate prealabila, in cazul in care prestatorul nu isi indeplineste oricare dintre obligatiile asumate prin prezentul acord cadru sau prin contractul subsecvent acordului cadru.

14. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

14.1.- În cazul în care, din vina sa, promitentului-prestator nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci promitentul-achizitor este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere din restul pecuniar rămas de furnizat.



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

14.2.- În cazul în care promitentul-achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02 % din plata neefectuată pentru fiecare zi întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese.

14.4 – Promitentul-achizitor își rezerva dreptul de a renunța oricând la acordul-cadru, printr-o notificare scrisă adresată promitentului-prestator, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

14.5 - Orice modificare a prezentului contract, poate fi făcută numai prin act adițional cu acordul

15. Comunicari

15.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

15.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

16. Amendamente

16.1.-Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii acordului-cadru, de a conveni modificarea clauzelor acestuia sau, după caz, ale unui contract subsecvent, prin act adițional. Orice act adițional va fi valabil și va produce efecte numai dacă a fost semnat în prealabil de către reprezentanții legali ai părților semnatare.

17. Forța majoră

17.1.- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2.– (1) Forța majoră reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate prin acordul-cadru și contractele subsecvente.

(2) Sunt considerate asemenea evenimente de forță majoră: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargourile, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă.

(3) Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, doar face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

17.3.- Forța majoră exonerează partea afectată de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru și prin contractul subsecvent aflat în derulare, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.4.- Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți apariția evenimentului de forță majoră, imediat și în mod complet, nu mai târziu de 5 (cinci) zile de la apariția acestuia, și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5.- Îndeplinirea acordului-cadru și a contractului subsecvent aflat în derulare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până

la apariția acesteia.

17.6. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de



3 (trei) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului acord-cadru și a contractului subsecvent aflat în derulare, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte părți plata de daune-interese.

18. Solutionarea litigiilor

18.1.- Promitentul achizitor și promitentul-prestator vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru și a contractelor subsecvente.

18.2. – Dacă după 15 zile calendaristice de la începerea acestor tratative, promitentul-achizitor și promitentul-prestator nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

19. Limba care guvernează acordul-cadru și contractele subsecvente.

19.1.-Limba care guvernează prezentul acord-cadru și contractele subsecvente atribuite în baza acestuia este limba română.

20. Legea aplicabilă acordului-cadru și contractelor subsecvente

20.1.-Acordul-cadru și contractele subsecvente vor fi interpretate conform legislației române.

21. Dispoziții finale

21.1.- În situația în care o clauză din prezentul acord-cadru sau, după caz, din contractul subsecvent, devine nulă sau inaplicabilă, celelalte clauze sau părțile neafectate ale respectivei clauze își vor păstra valabilitatea și vor continua să-și producă efectele.

22. Caracterul confidențial al contractului

22.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevederea acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a și îndeplini obligațiile contractuale

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului

23. Clauze privind prelucrarea datelor cu caracter personal

23.1. - Părțile contractante se obligă să respecte prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General pentru Protecția Datelor), menționat în continuare - RGPD.

23.2. - Fiecare parte contractantă răspunde individual pentru acțiunile proprii săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate, conform prevederilor RGPD și ale legislației interne din domeniu.

23.3 - În cazul unor neconcordanțe în ceea ce privește aplicarea prevederilor RGPD și legislația internă, vor avea prevalență prevederile RGPR cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal."

Părțile au înțeles să încheie astăzi 16.11.2018 prezentul acord-cadru, în 2 exemplare, din care, 1 (unul) pentru autoritatea contractantă și 1 (unul) pentru promitentul-prestator.

Promitent-Achizitor, Promitent-Prestator,

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENTĂ GIURGIU

S.C.S.R.L.

Manager, Administrator,



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Ec. Rata Mihaela

Director financiar-contabil,

Ec. Petcu Gherghina

Control financiar preventiv,

Ec. Cazac Angela

Comp. Juridic,

Cons. Juridic Nistor Ionut

Sef serviciu administrativ,

Ing. Pindaru Daniela

Biroul achizitii,

Ec. Dancu Enache Nicusor



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



**unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA**
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

Model CONTRACT SUBSECVENT nr.....

la ACORDUL CADRU nr...../.....

Cap.I. - PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art. 1.

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Normelor metodologice referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, aprobate prin H.G nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare,

precum și

În conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și ale Regulamentului de organizare și funcționare a S.C....., aprobat de I.G.P.R.–D.P.O.P. cu nr....., în baza Licenței de funcționare nr....., între

SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU cu sediul în jud.Giurgiu, mun. Giurgiu, Bld. București, nr.18, telefon 0246211141, fax 0246216293, cod fiscal 4352620, cont nr. RO32TREZ3215041XXX000231 deschis la Trezoreria Giurgiu, fiind reprezentată legal prin Manager Ec. Rata Mihaela și Director Financiar-Contabil Petcu Gherghina, în calitate de **Promitent-Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C....., cu sediul în, jud....., telefon număr de înregistrare Registrul Comerțului cod fiscal, cont, reprezentată legal prin, în calitate de **PRESTATOR**, a fost încheiat prezentul contract subsecvent, după cum urmează:

Cap. II. - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract are ca obiect prestarea de servicii de paza, conform ofertei și caietului de sarcini, anexe ale acordului cadru, prin folosirea agenților de pază din cadrul în scopul creșterii eficienței pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, în condițiile legii, la obiectivele:

- Spitalul Județean de Urgență Giurgiu la adresa din:

- mun.Giurgiu, bld. Bucuresti, nr. 18

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala nr. 1, de intrare in obiectiv	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, permanent, pentru usa de acces in zona U.P.U.	24 ore din 24	24 ore din 24	0°° - 24°°
1 post de paza fix, temporar, pe timp de zi			



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

pentru poarta nr.2, de iesire din obiectiv	12 ore din 24	12 ore din 24	07 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰
1 post de paza mobil, patrula de noapte, temporar, care se va activa in functie de necesitatile autoritatii contractante	12 ore din 24	12 ore din 24	19 ⁰⁰ - 07 ⁰⁰

- Spitalul Județean de Urgență Giurgiu - Sectia Exterioara de Psihiatrie - la adresa din:

- comuna Bucsani, sat Vadu Lat, str. Principala nr. 82

Tipul postului	De luni pana vineri	Sambata, duminica si sarbatorile legale	De la ora la ora
1 post de paza fix, permanent, pentru poarta principala de acces in obiectiv	24 ore din 24	24 ore din 24	0 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰
1 post de paza fix, permanent, situat la Sectia pentru bolnavi psihici periculosi - Pavilionul P1	24 ore din 24	24 ore din 24	0 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰

Cap. III. - DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Prezentul contract subsecvent se încheie de la data depână la data de Obligația de plata a contravalorii serviciilor subzista ajungerii la termen a prezentului contract sau încetării contractului din alte motive (sau in alte situații) decât cele pentru care Prestatorul și-a exprimat acordul expres.

Cap. IV. - VALOAREA CONTRACTULUI

Art.4. Tariful orar convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul unitar al serviciilor prestate, plătitibil Prestatorului de către Achizitor, este de la care se adaugă TVA - 21%.

Valoarea totala a contractului, pe perioada, este delei, la care se adauga TVA (19%), in valoare de lei.

Pretul stabilit in prezentul contract nu poate fi modificat pe toata durata derularii prezentului contract.

Pretul va putea fi modificat, prin act aditional, numai in conditiile legii privind modificarea salariului minim pe economie.

Cap. V. - EXECUTAREA CONTRACTULUI

Art.5. Executarea contractului începe odată cu semnarea acestuia de către ambele părți.

Cap.VI. - DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.6. Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică
- propunerea financiara
- caietul de sarcini



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



- garanția de bună execuție
- grafic de prestare
- alte documente, după caz

Cap. VII. - CONDIȚIILE DE REALIZARE A CONTRACTULUI

Art. 7. Prestarea de servicii de către S.C.S.R.L. se va efectua în condițiile prevăzute expres în planul de pază, anexat prezentului contract, cu respectarea Regulamentului de organizare și funcționare al S.C.S.R.L., aprobat de cu nr., în baza Licenței de funcționare nr.....

Art. 7.1. Modificările planului de pază sau a altor prestări efectuate de S.C. S.R.L. pot fi făcute numai în condițiile expres prevăzute de lege, cu acordul scris și anterior al părților semnatare ale contractului.

Cap. VIII. - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 8. S.C. S.R.L., în calitate de prestator de servicii, are următoarele obligații:

1. asigură paza bunurilor, valorilor și protecția persoanelor aflate în obiectiv ;
2. asigură un climat de ordine și liniște în cadrul obiectivului, servicii de pază și protecție în clădirea, curtea și anexele obiectivului;
3. permite accesul în cadrul obiectivului numai a persoanelor care justifică necesar acest lucru și numai cu respectarea regulilor stabilite de achizitor;
4. interzice accesul persoanelor în cadrul obiectivului dacă nu justifică necesar acest lucru;
5. interzice accesul persoanelor în stare de ebrietate sau sub influența drogurilor în cadrul obiectivului;
6. asigură încadrarea cu efectivele necesare pentru executarea misiunilor de pază, instruirea și controlul activității acestora;
7. asigură echiparea personalului cu uniforme și însemne distinctive;
8. respectă consemnul general și particular al postului;
9. informează beneficiarul cu privire la modul în care se desfășoară misiunile de pază și propune măsurile necesare pentru creșterea eficienței acestora ;
10. în caz de avarii la instalații, conducte, rezervoare de apă / combustibil, rețele electrice/ telefonice și orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, trebuie să aducă la cunoștința Beneficiarului asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
11. asigură menținerea în stare de funcționare a aparaturii de comunicații și a celorlalte mijloace și amenajări destinate efectuării serviciului de pază
12. acționează pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor și a altor fapte ilicite în posturile încredințate;
13. permite introducerea sau scoaterea unor materiale în sau din cadrul obiectivului numai cu forme legale și/sau aprobările de rigoare;
14. sesizează organele de poliție despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității, iar până la sosirea acestora, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și răspunde solicitărilor organelor care efectuează cercetarea de la fața locului;
15. dotarea cu mijloace de comunicare (stații radio/telefoane mobile) a personalului de pază;
16. verifică la terminarea programului sistemul de închidere (ferestre și uși);
17. agenții din posturile de pază participă în cadrul echipei de stingere a incendiilor, organizate la nivelul obiectivului;
18. personalul de pază se subordonează pe linie operativă de specialitate în domeniul situațiilor de urgență, sefului Serviciului propriu de intervenție în situații de urgență din obiectiv;



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



19. personalul de paza este obligat sa participe la activitatile de instruire si pregatire in domeniul situatiilor de urgenta organizate la nivelul obiectivului;
20. personalul de paza numit pentru efectuarea serviciului de paza, nu va fi inlocuit cu altul, decat cu instiintarea Beneficiarului, avand in vedere ca acesta va fi instruit si antrenat prin exercitii de interventie la incendiu, de catre seful Serviciului de interventie in situatii de urgenta din obiectiv;
21. pastreaza confidentialitatea deplina in legatura cu activitatea sa si cu datele si informatiile la care are acces in legatura cu obiectivul beneficiarului;
22. nu paraseste sub nici un motiv postul decat in conditii strict prevazute pentru aceasta, prevazute in planul de paza;
23. desfasoara activitatea pentru care a fost angajat cu maxima discreție si cu respect pentru Beneficiar, angajatii si colaboratorii acestuia;
24. raspunde de prejudiciile cauzate Beneficiarului din culpa sa;
25. presteaza serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat;
26. coopereaza in permanenta cu factorii desemnati de conducerea beneficiarului in scopul unei bune desfasurari a activitatii de paza si protectie.
27. Art. 8.1. Beneficiarul este obligat:
 - a) să execute amenajările prevăzute în planul de pază necesare bunei funcționări a pazei ;
 - b) să asigure iluminatul de siguranță pe perimetrul obiectivului și la punctele vitale din interior cu lampi fluorescente sau proiectoare ;
 - c) să achite contravaloarea prestației în contul S.C. S.R.L. pe baza tarifelor negociate și la termenele stabilite ;
 - d) să depoziteze în încăperi special amenajate, asigurate corespunzător, bunuri de valoare mare sau valori deosebite, încăperile urmând a fi sigilate;
 - e) să încheie cu prestatorul de servicii un protocol cu privire la instruirea agenților de pază pe linie de protecția muncii și P.S.I.

Cap. IX. - CLAUZE SPECIALE

Art.9.Cuantumul garanției de buna execuție: 10% din pretul contractului fara TVA. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie in conformitate cu ART. 154, alin(4), prin:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică.



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, conform ART. 154², alin (2), din Legea 98/2016, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă PRESTATORUL nu-si executa, isi executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract si planurile de paza aferente.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru PRESTATORULUI, precizând totodata obligatiile care nu au fost respectate.

Beneficiarul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de 15 zile de la indeplinirea obligatiilor asumate de catre PRESTATOR.

Art. 9.1. Pentru pagubele produse ca urmare a neexecutării obligațiilor contractuale de către S.C. ... S.R.L., beneficiarul este obligat să anunțe de îndată conducerea S.C. S.R.L. pentru a se deplasa la fața locului împreună cu organele de poliție care sunt competente pentru a cerceta săvârșirea de infracțiuni, acestea urmând a constata cele reclamate de către beneficiar .

În acest sens, beneficiarul va lua împreună cu agenții de pază de serviciu toate măsurile necesare în vederea conservării urmelor la fața locului .

Art.9.2. Neexecutarea sarcinilor beneficiarului în condițiile stipulate în prezentul contract precum și în planul de pază, înlătură răspunderea S.C. S.R.L. pentru eventualele prejudicii cauzate beneficiarului.

Art.9.3. Modificarea clauzelor contractului se poate face numai cu acordul ambelor părți și în formă scrisă.

Art.9.4. Tariful orar destinat serviciilor prestate de către S.C. S.R.L. este de lei/ora, fara TVA, pentru perioada prevazuta la art.3.

Pentru asigurarea pazei și securității obiectivului beneficiarului, de comun acord s-au stabilit 4,5 posturi de pază active si ½ post care se va activa in caz de nevoie, după cum reiese din planul de paza.

Plata pentru serviciile prestate se va realiza prin ordin de plata sau numerar în condițiile legii, suma urmând a fi virată în contul S.C. S.R.L. , in termenul de 30 ce zile de la emiterea facturii de catre PRESTATOR .

În cazul neplății întregii sume ce reprezintă c/val. prestației în termen de 15 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorul își rezervă dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a reactualiza suma de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce BENEFICIARUL onoreaza factura, PRESTATORUL va relua imediat prestarea serviciilor.

Pentru orice zi întârziere a achitării contravalorii prestației, beneficiarul se obligă să plătească penalități în sumă de 0,2% pe zi din plata neefectuata, PRESTATORULUI.

Beneficiarul se obligă, în cazul încetării activității de pază cu agenți de securitate, să preia dispozitivul de pază în conformitate cu Legea nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare privind paza obiectivelor bunurilor și a valorilor .

Cap.X. - ÎNCEPEREA, FINALIZAREA, INTARZIEREA, SISTAREA

Art.10. (1) Prestatorul are obligatia de a incepe executarea contractului odata cu semnarea contractului de furnizare de catre ambele parti.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

- prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, si



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



- totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul. care se vor adăuga la pretul contractului.

10.1 Dacă pe parcursul contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare acesta are obligația de a notifica acest lucru în timp util, achizitorului. Modificarea datei perioadelor de prestare asumate în graficul de furnizare servicii se face cu acordul partilor, prin act adițional.

10.2 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

Cap.XI. - LIVRAREA ȘI DOCUMENTELE CARE ÎNSOȚESC SERVICIILE

Art.11. Prestatorul va transmite Achizitorului următoarele documente care însoțesc serviciile:

- factura fiscală;
- graficul de lucru aferent fiecărui punct de lucru.

Cap.XII. - AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Art. 12 - Prețul contractelor subsecvente, se va stabili avându-se în vedere prețul unitar ofertat, la data încheierii acordului - cadru.

Prețul unitar al produselor care fac obiectul acordului - cadru, este cel declarat în propunerea financiară, anexată acordului cadru.

Pe baza acordului-cadru se vor atribui contracte subsecvente anuale și/sau de câte ori va apărea o nevoie la nivelul promitentului achizitor.

12.1 Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata derulării acestuia.

Pretul contractului se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie - modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației. Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi ajustat/actualizat folosind indicii de inflație comunicate de Institutul Național de Statistică, pentru ultimul an, dar nu mai devreme de 12 luni. Formula de ajustare a pretului, în cazul modificării parametrilor de influență a prețurilor este următoarea:

$PN = PV \times CS$, unde:

PN = pret nou actualizat

PV= pret vechi, care nu poate fi menținut

CS= coeficientul de creștere salarială, care se determină cu formula: $CS = SN / SV$, unde: SN= salariu minim pe economie la data actualizării pretului; SV= salariu minim pe economie la data deschiderii ofertelor.

Pentru eventualele solicitări de clarificări asupra documentației, se va răspunde în cel mai scurt timp, conform prevederilor legale în vigoare. Riscul unei eventuale prelungiri a datei de depunere a ofertelor ca urmare a clarificărilor va fi atent gestionat, cu respectarea prevederilor legale. Perioada de depunere a ofertelor este de 5 zile de la data publicării anunțului intenție în conformitate cu prevederile normelor procedurale proprii „PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind organizarea și desfășurarea achizițiilor publice ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice”

12.2 – Ajustarea prețului se va face prin înscrisuri semnate de către ambele părți.

Cap.XIII. - AMENDAMENTE

Art.13. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în baza articolului 221 din Legea nr 98/2016, de a conveni, cu modificările și completările ulterioare și în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Cap.XIV. - ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI



SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ GIURGIU

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



Art.14. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare în perioada convenită, respectiv termenul de prestare.

14.1 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

Cap.XV. - CESIUNEA

Art.15. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau partial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, decat cu acordul beneficiarului.

Cap. XVI. - FORȚA MAJORĂ

Art. 16. Exceptând cazurile în care nu am prevăzut în mod expres altfel, nici una din părțile semnatare ale prezentului contract nu va fi răspunzătoare pentru neexecutarea la termen și/sau în mod corespunzător, total sau parțial, a oricăreia dintre obligațiile care îi incumbă în baza prezentului contract, dacă neexecutarea obligației respective a fost cauzată de un eveniment imprevizibil la data încheierii contractului și ale cărui consecințe sunt de neînlocuit de către partea care îl invocă.

Cap. XVII. - SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.17. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.1 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Cap. XVIII. - ÎNCETARE

Art. 18. Prezentul contract încetează de drept, fără a fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care oricare dintre părți:

- a) nu își execută obligația considerată esențială pentru acest contract, prevăzută la capitolul VII
- b) este declarată în stare de incapacitate de plată, faliment sau se declanșează procedura de lichidare în timpul executării acestui contract;
- c) cesionează drepturile și obligațiile sale, fără a avea acordul celeilalte părți;
- d) își încalcă din nou obligațiile sale, după ce a fost avertizată de către cealaltă parte că o nouă încălcare va duce la rezilierea acestui contract .

Partea care invocă încetarea contractului va motiva celeilalte părți cauza de încetare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

Rezilierea nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părți .

Prevederile acestui articol nu înlătură răspunderea părții care a cauzat în mod culpabil încetarea contractului.

Cap. XIX. - CLAUZE FINALE

Art.19. Spațiile și amenajările necesare executării serviciului de pază cu agenți de securitate la obiectivul stabilit în contract, vor fi asigurate în condiții optime cu operativitate de către beneficiar, conform planului de pază.

19.1 Neînțelegerile ivite între părți, în legătură cu executarea contractului, se vor realiza pe cale amiabilă .

În cazul nerezolvării amiabile, părțile convin ca litigiul să fie soluționat de instanța judecătorească competentă de la sediul părților.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, din care unul se păstrează la PRESTATOR și unul la BENEFICIAR.



**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ
GIURGIU**

Bulevardul București, nr. 18 – Giurgiu, Cod fiscal 4352620 Tel 0246/211550 Fax 0246/2162

E_mail: secretariat@spitalgiurgiu.ro

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA
Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA GIURGIU

PRESTATOR

Manager,

Ec. Rata Mihaela

Director financiar-contabil,

Ec. Petcu Gherghina

Control financiar preventiv,

Ec. Cazac Angela

Comp. Juridic,

Cons. Juridic Nistor Ionut

Serviciul Administrativ,

Ing.Pindaru Daniela

Biroul achizitii,

Ec. Dancu Enache Nicusor